Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 16» (МБОУ «СШ № 16»)

385003, РА г. Майкоп, улица Кирова, дом 130. Телефон (фикс): 8(8772) 52-10-06 E-Mail: ostrovy16@yandex.ru

ПРИКАЗ

29.11. 2021 г.

Nº 118-\$

Об утверждении «дорожной карты» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в 2021-2022 учебном году

На основании приказа Комитета по образованию Администрации МО «Город Майкоп» от 23.11.2021 № 627 «Об утверждении «дорожная карты» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Майкоп» в 2021-2022 учебном году», с целью обеспечения объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ №16» в 2021-2022 учебном году приказываю:

- Утвердить «дорожную карту» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «СШ №16» в 2021-2022 учебном году (приложение №1).
 - 2. Школьному координатору ВПР, замдиректора по МР Енамуковой С.Ю.:
- 2.1.Обеспечить контроль реализации мероприятий «дорожной карты».
- 2.2 Довести настоящий приказ до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей).
- 2.3.Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».

3. Контроль истановы настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.А. Шатилова

Ознакомлены

/ Енамукова С.Ю.

/ Шевлякова Л.И.

/ Илясова Г.К.

«Дорожная карта» по подготовке и проведению ВПР в 2021-2022 учебном году в МБОУ «Средняя школа № 16»

<i>N</i> o n.n	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
	1. Мероприятия по нормативно-право проведения Всер	овому, инструктив ооссийских провер		му обеспечению
1.1	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР	Сентябрь 2021 г.	Приказ	Директор школы Г.А. Шатилова
1.2	Рассмотрение результатов ВПР 2021 года, анализ проблем на методическом совете школы.	Сентябрь 2021 г.	Протокол	Председатель ШМС школы С.Ю. Енамукова
1.3	Своевременное доведение до педагогов, родителей приказов и инструктивных документов Минпросвещения РФ, Рособрнадзора, МОиН РА, Комитета по образованию по проведению ВПР в 2022 г.	В течение учебного года	Приказы, распоряжения, письма, протоколы	Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова
1.4	Размещение на официальном сайте школы информации об организации и участии в ВПР в 2022 г.	В течение учебного года		Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова
1.5	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Администрация
1.6	Издание приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Администрация
and the second	2. Меры по обеспечению объективнос	повышению каче ги проведения и от		Control to the control to a mark the above the control to a
2.1	Ознакомление педагогических работников, привлекаемых к ВПР, под подпись о персональной ответственности за обеспечение объективности результатов ВПР	За 10 дней до начала проведения ВПР		Директор школы Г.А. Шатилова, Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова
2.2	Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов, по которым проводят ВПР в обязательном порядке	По мере утверждения расписания Рособрнадзором		Школьный координатор ВПР С.Ю! Енамукова, руководители ШМО
2.3	Организация и проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам структуры и содержания проверочных работ, системы их оценивания.	В течение учебного года	Информация, протоколы	Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова, руководители ШМО

2.4	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для детей с высокой мотиващией.	До 01.12.2021r	Индивидуаль ные образователь ные маршруты	Заместитель директора по МР С.Ю. Енамукова, руководители ШТМО
2.5	Организация психолого- педагогического сопровождения при подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План	Педагог- психолог Л.И. Шевлякова
2.6	Индивидуальное консультирование родителей и организация методической помощи родителям по вопросам проведения ВПР	В течение года	Информация	Заместитель директора по МР С.Ю. Енамукова, учителя
	3. Мероприятия по организационно-	технологическому	обеспечению пр	оведения ВПР
3.1	Своевременная смена паролей на официальном интернет портале ВПР	Согласно графику проведения ВПР	Информация	Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова
3.2	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через ФИОКО	Согласно графику проведения ВПР	Заявка на участие в ВПР по соответствующе му учебному предмету	Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова
3.3	Своевременное получение материалов и загрузка результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через ФИОКО	Согласно графику проведения ВПР	Результаты ВПР по соответствую шему учебному предмету	Школьный координатор ВПР С.Ю. Енамукова
3.4	Обеспечение сохранности выполненных работ	До 01.10.2022		Школьный координатор ВПР
	4. Анализ результ	атов и подведение	итогов ВПР	I see also a see a second a la second a
4.1	Анализ результатов проверочных работ по предметам	Согласно графику проведения ВПР	Аналитическая справка с рекомендация ми	Рук. ШМО, замдиректора по МР С.Ю. Енамукова
4.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендация ми	замдиректора по МР С.Ю. Енамукова
4.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты	До 31.05.2022 г	Аналитическая справка	замдиректора по MP С.Ю. Енамукова